



The Art of Conveying Knowledge

Daniela Italia Consulting

## PROJECT MANAGEMENT – Webinar (11 ore) nell'Industria Farmaceutica

Mercoledì 2 Aprile 2025 ore 9:00/17:00 - Giovedì 3 Aprile 2025 ore 9:00/13:00



### Finalità

L'innovazione rappresenta oggi la leva più efficace per sostenere le forti pressioni competitive e per svilupparsi su nuovi mercati. Essa rappresenta una necessità vitale per le aziende farmaceutiche. La capacità di generare innovazione continua è profondamente collegata all'interazione efficace ed efficiente di risorse, conoscenze, competenze. Essa richiede di saper creare un flusso rapido ed efficace di informazioni e conoscenze che vanno dal mercato all'azienda in tutte le sue funzioni. La gestione efficace di questo sistema di interazioni e conoscenze può rappresentare il vero vantaggio competitivo che può fare la differenza.

In tale contesto è strategico integrare la struttura organizzativa tradizionale con strutture di progetto (project oriented), che garantiscono maggiore flessibilità e una gestione integrata di tutte le attività del progetto.

La cultura della "gestione del progetto" deve quindi diventare patrimonio dell'intera azienda.

In quest'ottica il Project Manager assume così un ruolo centrale di coordinatore, spesso con notevoli responsabilità ed autonomie decisionali.

Il seminario è destinato alle aziende che si trovano ad affrontare progetti importanti di **Sviluppo e Trasferimento di prodotti, Introduzione AI & Digitalizzazione dei processi.**

Obiettivo del corso è quello di presentare

- La dimensione organizzativa e le metodologie di supporto al Project Management, con particolare attenzione alle tecniche di gestione efficace per il successo del progetto in termini di tempi di realizzazione, costi e qualità del risultato.
- L'integrazione al metodo classico di approcci Lean e Agile finalizzati ad una gestione più snella e adattiva
- Casi di applicazione nel settore Pharma

### Destinatari

Responsabili Ricerca e Sviluppo, Direttori Ingegnerizzazione, Responsabili tecnologie, Responsabili Trasferimento prodotto, Program Manager, Responsabili Operational Excellence, IT Manager.



## PROGRAMMA tot. 11 ore

### Concetti base del Project Management

- Definizione e obiettivi
- Ciclo di vita di un progetto
- Tipologie di progetto

### Il Project Manager e il team di progetto

- Ruoli e responsabilità del Project Manager
- Il team di progetto

### Modelli organizzativi

- Strutture aziendali e Project Management
- Il Project Manager e i Manager Funzionali
- Criteri di scelta del modello organizzativo

### La pianificazione del progetto

- Il processo di pianificazione
- Definizione degli obiettivi e degli indicatori
- Strutturazione del progetto (*Work Breakdown Structure*)
- Assegnazione delle responsabilità (*Organizational Breakdown Structure*)
- Preventivazione dei costi ed assegnazione del budget (*Cost Breakdown Structure*)
- La pianificazione in ambiente multiprogetto

### La programmazione del progetto

- Sistemi di programmazione (*GANTT, PERT, CPM*)
- Analisi del lead time delle attività, Definizione dei *Buffer Time*
- Analisi dei carichi di lavoro, Gestione delle risorse

### Il controllo del progetto

- Controllo di configurazione
- Controllo dell'avanzamento del progetto
- Controllo economico del progetto
- Valutazione del progetto

### Lean Project Management: come eliminare sprechi e variabilità nella gestione del progetto (sia tecnologico che di prodotto)

- Progetti, processi, flusso
- Il flusso del valore nei processi "progettuali":
- Gli sprechi in progettazione: i Muda
- Prevedere l'imprevedibile: i Mura
- L'utilizzo ottimale delle risorse per depotenziare gli effetti dei Mura
- Il livellamento (*heijunka*) nella varierà (*Mura*) e nel carico (*Muri*)
- Project management tradizione vs. Approccio Lean
- L'applicazione del concetto di Takt Time allo sviluppo e gestione di progetti



## L' approccio Agile

- Differenza tra Project Management Tradizionale e Project Management Agile
- Introduzione al Project Management Agile
- Scrum Framework
- I ruoli: Product Owner e Scrum Master
- Product & Sprint Backlog
- Sprint Planning Meeting, Daily Scrum
- Value Driven Delivery
- Stakeholder engagement
- Accelerare le performance del team agile
- Pianificazione flessibile

## L' approccio Oobeya Room

- Non si governa ciò che non si vede: la potenza della gestione a vista
- Cos'è l'Oobeya
- Oobeya: i principi
- Le dimensioni di impatto dell'Oobeya
- Le attività preliminari: Value Stream mapping del processo di sviluppo prodotto, macro planning e Design review del Progetto
- Progettazione dell'Oobeya
- Gestione dell'Oobeya: contenuti, regole, organizzazione

**Case Study:** Impostazione di un sistema di Visual Project Management al processo di approvazione del farmaco

---

*Il training è tenuto in videoconferenza in modalità interattiva con il docente.*

Il corso può essere svolto anche in house tarato ad hoc sulle vostre esigenze formative, per info:  
[d.italia@studiodanielaitalia.com](mailto:d.italia@studiodanielaitalia.com)



The Art of Conveying Knowledge

Daniela Italia Consulting

## Materiale didattico e attestato

Presentazione del corso in formato pdf, attestato di partecipazione

## Quota di partecipazione

€ 1.100,00 + iva

è previsto uno sconto del 10% a partire dal secondo iscritto della medesima azienda.

## Modalità di iscrizione e pagamento

L'iscrizione è riservata ai dipendenti di aziende del settore chimico-farmaceutico, medical devices ed affini.

- L'iscrizione va eseguita compilando il form online in ogni sua parte entro il giorno 26 Marzo 2025;
- Al ricevimento dell'iscrizione vi sarà inviata la scheda anagrafica e sarà emessa proforma sulla base della quale potrete procedere al contestuale versamento della quota tramite bonifico bancario;
- Il pagamento della quota di iscrizione dovrà improrogabilmente avvenire prima del corso, con adeguato margine sulla data corso per poter permettere le prassi organizzative.

Si accetteranno le domande di iscrizione sino ad esaurimento posti, la conferma dell'iscrizione verrà comunicata via e-mail. Eventuali rinunce debbono pervenire non oltre il 7° giorno prima della data di inizio corso; dopo tale termine non si avrà diritto a nessun rimborso salvo la possibilità di sostituire l'iscritto con altro nominativo.

Il corso potrà essere sospeso o posticipato in caso di mancato raggiungimento del numero minimo dei partecipanti o per qualsiasi altra motivazione, in tal caso verrà rimborsata la quota di iscrizione se già versata.

## Segreteria Organizzativa

Via San Marcellino, 13

60122 Ancona AN (Italy)

+39 347 8224034

[d.italia@studiodanielaitalia.com](mailto:d.italia@studiodanielaitalia.com)